

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ГІРНИЧИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
КРИВОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання

педагогічної ради

№ 5 від 27.12.2024 року

ПОЛОЖЕННЯ

про центр сприяння працевлаштуванню здобувачів освіти і
випускників Відокремленого структурного підрозділу
«Гірничий фаховий коледж
Криворізького національного університету»

Уведено в дію наказом

№ 16 від 13.01.2025 року

ЗМІСТ

	стор.
1 Загальні положення	3
2 Мета, завдання та функції центру	3
3 Обов'язки центру	6
4 Структура центру	7
5 Фінансування заходів центру	8

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Це Положення регламентує діяльність Центру ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» щодо сприяння працевлаштування здобувачів освіти і випускників (далі - Центр) з метою сприяння реалізації права здобувачів освіти і випускників на працю та забезпечення випускників робочими місцями.

У своїй діяльності Центр керується Законом України «Про вишу освіти», «Про фахову передвишу освіти», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. № 1726 - р «Про підвищення рівня працевлаштування випускників вищих навчальних закладів», наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 27 квітня 2011 року № 404 «Про затвердження Типового положення про підрозділ вищого навчального закладу щодо сприяння працевлаштуванню здобувачів освіти і випускників» та іншими законодавчими актами України, які регламентують порядок працевлаштування випускників вищих навчальних закладів, Положенням про ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ», рішеннями Педагогічної ради, наказами директора ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» та цим Положенням.

Центр сприяння працевлаштуванню здобувачів освіти і випускників (далі Центр) є учбово-адміністративним підрозділом і безпосередньо підпорядковується директору коледжу.

2 МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ЦЕНТРУ

2.1 Основною метою Центру є:

- створення умов для працевлаштування здобувачів освіти і випускників коледжу;
- центр відповідає за постійне підтримання зворотних зв'язків з організаціями, підприємствами та установами, за організацію всіх видів практик здобувачів освіти, сприяє працевлаштуванню випускників коледжу;
- розробляє рекомендації щодо вимог, які ставляться до випускників коледжу;
- веде банк даних по їх працевлаштуванню та подальшій роботі на підприємствах;

- підтримує зв'язок з Державною службою зайнятості, а також з центрами працевлаштування в Україні.

2.2 Основними завданнями Центру є:

- сприяння працевлаштуванню здобувачів освіти та випускників;
- проведення постійного аналізу попиту і пропозицій на ринку праці фахівців, підготовку яких здійснює;
- налагодження співпраці з державною службою зайнятості населення, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, які можуть бути потенційними роботодавцями для здобувачів освіти і випускників;
- забезпечення координації дії з центральними та місцевими органами виконавчої влади, службами зайнятості населення, підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) щодо оптимального узгодження реальних потреб ринку праці та ринку освітніх послуг;
- інформування здобувачів освіти і випускників ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» про вакантні місця на підприємствах, в установах та організаціях, що відповідають їх фаховій підготовці;
- здійснення спільно з державною службою зайнятості населення моніторингу працевлаштування випускників за місцем їх проживання;
- подання державній службі зайнятості населення за місцем проживання випускника відомостей про нього (за його згодою), у разі якщо питання працевлаштування випускника залишається невирішеним, та здійснення спільних з державною службою зайнятості населення дій, направлених на пошук робочого місця.

2.3 Основними функціями Центру є:

- співпраця Центру сприяння працевлаштуванню здобувачів освіти і випускників ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» з потенційними роботодавцями і забезпечення оперативного заповнення вакансій;
- налагодження ділових стосунків коледжу з центральними та місцевими органами виконавчої влади, службами зайнятості населення, підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями), тощо з питань професійної підготовки та працевлаштування здобувачів освіти і випускників;

- запровадження системи зворотного зв'язку між підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) і ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» для отримання об'єктивної оцінки якості фахової підготовки;
- вивчення динаміки попиту на відповідних фахівців на ринку праці, надання відповідних пропозицій керівництву ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ»;
- співпраця з іншими підприємствами з питань працевлаштування здобувачів освіти та випускників ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ»;
- створення бази даних про здобувачів освіти і випускників ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ», що звернулися до Центру щодо працевлаштування, накопичення банку потенційних підприємств, установ і організацій (роботодавців) для здобувачів освіти та випускників;
- надання інформації здобувачам освіти та випускникам ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» про вакантні місця роботи відповідно до їх фахової підготовки;
- організація роз'яснювальної роботи серед здобувачів освіти та випускників ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» щодо нормативно-правових актів з питань державного регулювання зайнятості та трудових відносин;
- надання консультації здобувачам освіти і випускникам ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» з питань оформлення власного резюме та розміщення його на сайтах потенційних роботодавців;
- організація зустрічей роботодавців зі здобувачами освіти та випускниками ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» з питань можливості їх подальшого працевлаштування на конкретних підприємствах, в установах та організаціях, заходів щодо сприяння працевлаштуванню здобувачів освіти та випускників ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» (дні кар'єри, круглі столи, семінари-практикуми, науково-практичні конференції, ярмарки вакансій, конкурси на заміщення вакантних посад за замовленням роботодавця, проведення зустрічей з кращими випускниками ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» тощо);

- здійснення моніторингу працевлаштування випускників ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» та відстеження їх кар'єрного зростання;
- планування і координація роботи відділень, випускних циклових комісій спец дисциплін щодо організації зайнятості здобувачів освіти ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ»;
- інформування відділень, випускних циклових комісій спец дисциплін ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» про наявні вільні вакансії для подальшого працевлаштування випускників;
- надання консультації випускникам щодо можливостей перепідготовки та підвищення кваліфікації з метою прискорення подальшого працевлаштування;
- щорічне інформування керівництва та здобувачів освіти ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» про проведену роботу шляхом розміщення звіту на інтернет - сайті та штатних інформаційних ресурсах.

3 ОБОВ'ЯЗКИ ТА ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ЦЕНТРУ

3.1. Центр у своїй діяльності виконує завдання згідно своєї функції в структурі коледжу, для чого взаємодіє:

- з відділенням та випускаючими цикловими комісіями по всім питанням пов'язаних з працевлаштуванням здобувачів освіти та випускників коледжу;
- з підприємствами, організаціями та установами будь-якої форми власності стосовно питань працевлаштування здобувачів освіти і випускників ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ».

3.2 Центр надає допомогу цикловим комісіям та відділенням ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» у профорієнтаційній роботі, вивченні потреб підприємств в фахівцях та вимог щодо їх знань і вмінь.

3.3 Центр може налагоджувати зв'язки з аналогічними структурними підрозділами інших навчальних закладів з метою обміну досвідом в роботі.

4 СТРУКТУРА ЦЕНТРУ

4.1 Центр створюється у структурі ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» в межах встановленої чисельності працівників коледжу.

4.2 Структуру і чисельність працівників Центру затверджує директор ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ».

4.3 Обов'язки начальника Центру виконує директор ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» і організовує свою діяльність відповідно до чинного законодавства України.

До діяльності Центру залучаються завідуючий виробничою практикою, завідуючі відділеннями, інспектор з кадрів ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» та представники органів студентського самоврядування.

5 ФІНАНСУВАННЯ ЗАХОДІВ ПІДРОЗДІЛУ

5.1. Фінансування Центру щодо сприяння працевлаштуванню здобувачів освіти та випускників ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» на заходи:

- дні кар'єри;
- круглі столи;
- семінари-практикуми;
- науково-практичні конференції;
- ярмарки вакансій;
- конкурси на заміщення вакантних посад за замовленням роботодавця;
- проведення зустрічей з кращими випускниками ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ», здійснюється за рахунок коштів ВСП «Гірничий фаховий коледж КНУ» на підставі кошторису та інших джерел, не заборонених законодавством України.

6 ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення та зміни до нього затверджуються педагогічною радою Фахового коледжу та вводяться в дію наказом директора Фахового коледжу.

6.2. Це Положення набуває чинності після введення його в дію наказом директора Фахового коледжу.

6.3 Зміни та доповнення до Положення вносяться шляхом викладення його у новій редакції, затверджуються та погоджуються у порядку, передбаченому до цього Положення.

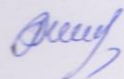
6.4. Фаховий коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

Заступник директора з
навчальної роботи



Ірина БОГДАН

Завідувач політехнічного
відділення



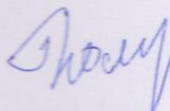
Людмила БІЗЮК

Завідувач гірничого
відділення



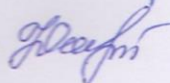
Ганна РОМАНЦЕВА

Завідувач навчально-
виробничої практики



Олег ГРОМОВИЙ

Юрисконсульт



Юлія ПОПКОВА